

Общество с ограниченной ответственностью «Центр Семейной Медицины ВЕРА»



Утверждаю
Директор
С.А. Девятковская
2012 г.

Положение об организации деятельности ООО «Центр Семейной Медицины ВЕРА»

1. Общие положения.

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Центр Семейной Медицины ВЕРА» (далее по тексту - Центр), создано на основании решения №1 единственного учредителя Общества с ограниченной ответственностью «Центр Семейной Медицины ВЕРА» от «27» июня 2012 года, в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Законом РФ «Об обществах с ограниченной ответственностью», а также другими нормативными актами Российской Федерации, регламентирующими создание и деятельность юридических лиц.

Центр в своей деятельности подчиняется Общему собранию участников Общества с ограниченной ответственностью «Центр Семейной Медицины ВЕРА» и руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно - распорядительными документами Правительства Российской Федерации, Министерства здравоохранения РФ, Департамента здравоохранения Тюменской области, Уставом Медицинского центра, настоящим Положением.

1.2. Центр возглавляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Общим собранием участников Общества с ограниченной ответственностью «Центр Семейной Медицины ВЕРА».

Директор Центра руководит его деятельностью на основе единоначалия, несет персональную ответственность за выполнение задач, выступает без доверенности от имени Центра.

1.3. Директор Центра в пределах своей компетенции:

- а) распоряжается имуществом и денежными средствами Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Центра;
- б) распределяет обязанности между своими заместителями;
- в) издает приказы, утверждает инструкции и положения, обязательные для исполнения входящими в состав Центра структурными подразделениями;
- г) назначает на должность и освобождает от должности работников Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- д) совершает от имени Центра гражданско-правовые сделки, выдает доверенности;
- е) утверждает в установленном порядке цены на услуги Центра;
- е) согласовывает режим и порядок работы Центра;

1.4. Руководство медицинской деятельностью Центра осуществляет главный врач, назначаемый на должность приказом директора.

На должность главного врача назначается специалист, имеющий высшее профессиональное образование по специальности "Лечебное дело", "Педиатрия",

"Медико-профилактическое дело", послевузовское профессиональное образование и/или дополнительное профессиональное образование, сертификат специалиста по специальности "Организация здравоохранения и общественное здоровье", стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет.

1.5. Главный врач Центра в пределах своей компетенции:

а) распоряжается имуществом Центра;
б) распределяет обязанности между своими заместителями и сотрудниками Центра;
в) издает приказы, утверждает должностные инструкции и положения, обязательные для исполнения входящими в состав Центра структурными подразделениями;

г) готовит предложения директору о назначении на должность и освобождении от должности работников Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) по доверенности совершает от имени Центра гражданско-правовые сделки;

е) определяет режим и порядок работы Центра;

1.6. Для выполнения возложенных задач в Центре могут создаваться комиссии.

1.7. Штатное расписание отделения и должностные инструкции, режим работы персонала утверждаются директором Центра, по представлению главного врача.

II. Основные задачи Центра:

2.1. Оказание качественных и доступных медицинских услуг населению по следующим видам деятельности, в том числе с привлечением специалистов других ЛПУ и НИИ:

1) при осуществлении доврачебной медицинской помощи по: акушерскому делу; лабораторной диагностике; медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым); медицинскому массажу; организации сестринского дела; сестринскому делу сестринскому делу в педиатрии; физиотерапии; функциональной диагностике;

2) при осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе:

а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по: педиатрии; терапии;

б) при осуществлении медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов по: акушерству и гинекологии; неонатологии; экспертизе временной нетрудоспособности;

в) при осуществлении специализированной медицинской помощи по: акушерству и гинекологии; аллергологии и иммунологии; гастроэнтерологии; дерматовенерологии; детской урологии – андрологии; детской хирургии; кардиологии; клинической лабораторной диагностике; неврологии; нефрологии; общественному здоровью и организации здравоохранения; онкологии; оториноларингологии; офтальмологии; педиатрии; ревматологии; рефлексотерапии; терапии; травматологии и ортопедии; ультразвуковой диагностике; урологии; физиотерапии; функциональной диагностике; хирургии; экспертизе временной нетрудоспособности; эндокринологии.

2.2. Определение тактики наблюдения и лечения больных, выбор наиболее информативных инструментальных и лабораторных методов исследования.

2.3. Совершенствование технологии и внедрение в практику обоснованных и эффективных форм работы и методов лечебно -диагностического процесса.

2.4. Направление на экстренную и плановую госпитализацию.

2.5. Ведение отчетной и учетной документации.

2.6. Ведение медицинской документации с учетом требований действующих приказов и инструкций Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

III. Функции Центра

В соответствии с основными задачами Центр осуществляет следующие функции:

- 3.1. Оказание населению доврачебной, первичной и специализированной медико-санитарной амбулаторной помощи.
- 3.2. Осуществление диспансерного наблюдения за состоянием здоровья пациентов с проведением необходимого обследования, лечения и оздоровления.
- 3.3. Проведение лабораторного и инструментального обследования.
- 3.4. Госпитализация больных в стационар лечебно-профилактических учреждений города в установленном порядке.
- 3.5. Оказание квалифицированной медицинской помощи пациентам в рамках компетенции специалистов поликлинического отделения.
- 3.6. Оказание экстренной медицинской помощи при угрожающих жизни состояниях, несчастных случаях (травмы, отравления и др.), по показаниям - обеспечение транспортировки больных в другое лечебно-профилактическое учреждение для оказания специализированной медицинской помощи.
- 3.7. Оказание консультативной помощи семье по вопросам:
 - иммунопрофилактики;
 - вскармливания, гигиенического воспитания детей, предупреждения отклонений в состоянии здоровья детей, подготовки их к поступлению в образовательные учреждения, профориентации;
- 3.8. Проведение комплекса профилактических мероприятий по предупреждению и снижению заболеваемости, инвалидности и смертности, раннему выявлению заболеваний.
- 3.9. Анализ состояния здоровья прикрепленного к Центру населения и разработка плана оздоровительных мероприятий.
- 3.10. Организация проведения профилактических прививок, в установленном порядке уведомление органов санитарно-эпидемиологического надзора о случаях инфекционных, паразитарных и профессиональных заболеваний, отравлений среди населения, выявлении нарушений санитарно-гигиенических требований.
- 3.11 Организация и проведение необходимых лечебных мероприятий на дому.
- 3.12. Экспертиза временной нетрудоспособности.
- 3.13. Ведение учетной и отчетной документации.
- 3.14. Соблюдение принципа преемственности в работе с другими лечебно-профилактическими учреждениями в процессе обследования и лечения больных.
- 3.15. Ведение бухгалтерского и статистического учета результатов деятельности, а также представление в установленном порядке бухгалтерские балансы и отчеты по исполнению сметы расходов.

IV. Финансирование Центра

Источниками финансирования деятельности Центра являются:

- а) финансовые поступления за оказание медицинских услуг, оказываемых в установленном порядке юридическим и частным лицам на договорной основе;
- б) благотворительные взносы, международная помощь, дары и пожертвования, другие поступления, переданные в установленном порядке.